

26.03.2024

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

## § 24

### **Tampereen kaupungin ympäristönsuojeluviranomaisen taksan tarkistaminen**

TRE:1496/02.04.03/2024

Valmistelija / lisätiedot:  
Ryöppö Tiina, Skippari Kati

#### **Valmistelijan yhteystiedot**

Ympäristötarkastaja Tiina Ryöppö, puh. 040 806 2138, etunimi.  
sukunimi@tampere.fi

#### **Lisätietoja päätöksestä**

Hallintosihteeri Hanna Sandström, puh. 040 750 1876, etunimi.  
sukunimi@tampere.fi

#### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Skippari Kati, Ympäristöpäällikkö

#### **Päätösehdotus**

Ympäristö- ja rakennusjaosto hyväksyy liitteenä olevan Tampereen kaupungin ympäristönsuojeluviranomaisen taksan ja samalla kumoaa aiemman 19.2.2019 § 27 hyväksytyt taksan.

Uusi taksa tulee voimaan 1.5.2024

#### **Perustelut**

Kunnan ympäristönsuojeluviranomainen voi periä maksun ympäristönsuojelulain (527/2014) 205 § mukaisen luvan, ilmoituksen tai muun asian käsittelystä tai muista pykälässä mainituista valvontatoimista. Vastaava säännös on myös jätelain (8646/2011) 144:ssä vesilain (587/2011) 18 luku 12 §:ssä, merenkulun ympäristönsuojelulain (1672/2009) 13 luku 1 §:ssä, maastoliikennelaissa (1710/1995) ja laissa eräiden ympäristöllisten lupamenettelyiden yhteensovittamisesta (764/2019). Maa-ainelain (555/1981) 23 § 1 momentin mukaisen lupahakemuksen ja ottamissuunnitelman tarkastamisesta sekä ottamistoiminnan valvonnasta aiheutuvien kustannusten perimisestä on soveltuvin osin voimassa, mitä maankäyttö- ja rakennuslain (132/1999) 145 §:ssä säädetään rakennustyön valvonnasta kunnalle suoritettavasta maksusta.

Tampereen kaupungin hallintosäännön 17 §:n mukaan lautakunnan tehtävänä on päättää palveluista ja tuotteista perittävistä maksuista. Hallintosäännön 18 §:n mukaan lautakuntien jaostojen ratkaisultaan noudatetaan soveltuvin osin 17 §:n säännöksiä. Edelleen hallintosäännön 71 §:n mukaisesti maksujen yksityiskohtaisista perusteista ja maksuista päättää hallintosäännössä mainittu viranomainen. Hallintosäännön 23 §:n mukaisesti yhdyskuntalautakunnan ympäristö- ja rakennusjaosto toimii

26.03.2024

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

kunnan ympäristönsuojeluviranomaisena ja siten päättää ympäristönsuojeluviranomaisen tehtävistä perittävistä maksuista.

Ympäristönsuojeluviranomaisen maksujen tarkoituksena on kattaa asioiden käsittelystä kaupungille aiheutuvat kulut. Ympäristönsuojeluviranomaisen maksuja on tarpeen tarkistaa yleisen kustannustason nousun ja lainsäädännön maksusäännöksiä koskevien muutosten huomioimiseksi. Ympäristönsuojeluviranomaisen valvontasuunnitelma on päivitetty vuonna 2024 ja siinä tulleet muutokset on huomioitu tässä taksassa. Asioiden vaatimia käsittelyaikoja on päivitetty vastaamaan nykytilannetta ja muutokset huomioitu maksuissa. Maksuja on korotettu kauttaaltaan vastaamaan toisaalta kustannustason nousua ja toisaalta tarkistettu käsittelyaikaan liittyviä arvioita (korotus enimmillään noin 20%). Uutena maksuna taksaan on tuotu maasto- ja vesiliikennelain mukaisten asioiden käsittely, suunnitelmalliseen valvontaan liittyvien seurantatarkastuksien maksut sekä ympäristönsuojelulain 88 §, 91 §, 92 § ja 169 §:n mukaiset maksut. Maa-ainesten ottamiseen valvontaan liittyvää taksaa on täsmennetty vuotuisen valvontamaksun määräytymisen osalta.

Taksan esitetään tulevan voimaan 1.5.2024. Asioiden käsittelymaksut määräytyvät hakemuksen saapumispäivänä voimassa olevan taksan mukaisesti.

Ehdotus ympäristönsuojeluviranomaisen taksaksi 1.5.2024 alkaen on liitteenä.

### **Tiedoksi**

kati.skippari@tampere.fi; tiina.ryyppo@tampere.fi; kaupunginhallitus

Liitteet

1 TRE Ympäristönsuojeluviranomaisen taksa 2024 saavutettava.pdf

### **Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle**

Pöytäkirja asetetaan nähtäväksi 29.3.2024 kaupungin internetsivuille [www.tampere.fi](http://www.tampere.fi)

Päätös on lähetetty sähköisesti 28.3.2024

### **Muutoksenhakuviranomainen**

Yhdyskuntalautakunnan ympäristö- ja rakennusjaosto

Tampere  
28.03.2024

Hanna Sandström  
Hallintosihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

26.03.2024

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

## **Oikaisuvaatimus**

§24

### **Oikaisuvaatimusohje**

#### **Oikaisuvaatimusohje**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

#### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

#### **Oikaisuviranomainen**

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki  
Kirjaamo  
Frenckellinaukio 2 B, PL 487  
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asiointin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla [kirjaamo@tampere.fi](mailto:kirjaamo@tampere.fi)

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

#### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

#### **Tiedoksisaanti**

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### **Oikaisuvaatimus**

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 16 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.